



Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Ibicaraí

Terça-feira • 5 de Março de 2024 • Ano XVIII • Nº 3541

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

Sumário

Atos Administrativos 02 a 03



Acesse o QR Code e tenha acesso a esse diário na íntegra

Gestor - Monalisa Gonçalves Tavares / Secretário - Governo / Editor - Ass. de Comunicação
Rua Tiradentes, nº 23 Centro - BA

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: NTUYQTVEMTQWRTA4QJLFND

Atos Administrativos



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARAI
GABINETE DA PREFEITA



Ofício 329/2022

Ibicarai - Bahia
01 de abril de 2022

A
Banco Bradesco S/A
Ag: nº 3031-7
Ibicarai-Bahia

Senhor Gerente:

Com nossos cumprimentos, solicitamos que os servidores públicos abaixo nominados, sejam autorizados a realizar movimentação das contas, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os atos delegatórios expedidos e publicados pelo Órgão.

Razão Social: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
CNPJ: 14.353.916/0001-30

OUTORGADOS:

Nome: ADELINO RIBEIRO DOS SANTOS JUNIOR **CPF: 442.064.295-53**
Cargo: Diretor Administrativo do SAAE

Nome: JORGE LUIZ DO NASCIMENTO **CPF: 456.982.605-91**
Cargo: Auxiliar de Administração

PODERES:

- Emitir Cheques;
- Autorizar cobrança;
- Utilizar o crédito aberto na forma e condições;
- Receber, passar recibo e dar quitação;
- Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- Requisitar talonário de cheques;
- Autorizar débito em conta relativo a operações;
- Retirar cartão eletrônico;
- Endossar cheques;
- Requisitar cartão eletrônico;

Prefeitura Municipal de Ibicarai.
Rua Travessa Prof. Oscar de Queiroz Matos, 23, Centro, Ibicarai-Bahia. CEP 45.745-000. Tel (73) 3242-1005
E-mail: prefeitura@ibicarai.ba.gov.br – prefeitura.ibicarai@gmail.com CNPJ nº 14.147.896/0001-40



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARAI
GABINETE DA PREFEITA



- Movimentar conta corrente com cartão eletrônico;
- Sustar/contrar ordenar cheques;
- Cancelar cheques;
- Baixar cheques;
- Efetuar resgates/aplicações financeiras;
- Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- Efetuar saques – Conta Corrente;
- Efetuar saques – Poupança;
- Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- Efetuar transferências por meio eletrônico;
- Consultar contas/aplic. programas repasse recursos federais;
- Liberar arquivos de pagamento no Ger. Financeiro/AASP;
- Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- Solicitar saldos/extratos de operações de crédito
- Emitir comprovantes;
- Consultar obrigações do débito direto autorizado;
- Cartão transporte – autorizar dev/transf. meio;
- Atualizar faturamento pelo gerenciador financeiro/AASP;
- Assinar contrato de abertura de crédito;
- Assinar instrumento de convênio e contratos de prestação de serviços;
- Cadastrar e movimentar conta corrente através de chave PIX.
- Emitir comprovantes de TED e DOC recebidos na conta do SAAE.

Em anexo, segue cópias do Ato de nomeação com a devida publicação.

Cordialmente,

Gabinete da Prefeita Municipal de Ibicarai – Bahia, 01 de Abril de 2022


Adelino Ribeiro dos Santos Junior
DIRETOR DO SAAE
CPF: 442.064.295-53


MOÁALISA TAVARES
PREFEITA DE IBICARAI

Moáalisa Gonçalves Tavares
Prefeita Municipal

Prefeitura Municipal de Ibicarai.
Rua Travessa Prof. Oscar de Queiroz Matos, 23, Centro, Ibicarai-Bahia. CEP 45.745-000. Tel (73) 3242-1005
E-mail: prefeitura@ibicarai.ba.gov.br – prefeitura.ibicarai@gmail.com CNPJ nº 14.147.896/0001-40